

**ALLEGATO A**

*Dati identificativi dell’istituzione scolastica*

***ISTITUTO OMNICOMPRENVISO POLO ARBERESHE***

CERTIFICATO di COMPETENZE\*

(ai sensi dell’art. 5, comma 1, lettera g), decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61 e del decreto del Ministro dell’istruzione del 24 agosto 2021, n. 267)

**N° Certificato:**

# RILASCIATO A

**NOME**  **COGNOME**

**nato/a a** **il**

nell’’ambito del seguente percorso di **Istruzione Professionale**:

* **Indirizzo di studio**: IPSIA – Manutenzione e Assistenza Tecnica (IP14)
* **Referenziazione ATECO**¹: C33 Sezione: Divisione:
* **Settore Economico Professionale (SEP)2**: 10. Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica

**PERCORSO DI APPRENDIMENTO**

Periodo di svolgimento del percorso3: settembre 2023 – giugno 2024

Ultima annualità superata con successo4: A.S. 2023/2024

**RISULTATI DI APPRENDIMENTO RAGGIUNTI5**

**Sezione A)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **CONTESTO PREVALENTE**  **DI APPRENDIMENTO E LIVELLO QNQ7** | | |
| **COMPETENZE DI RIFERIMENTO RAGGIUNTE6**  in relazione alle UdA di riferimento | Aula o laboratorio | Stage/tirocinio nei PCTO, ovvero  apprendistato | Livello QNQ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sezione B)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **CONTESTO PREVALENTE**  **DI APPRENDIMENTO E LIVELLO QNQ9** | | |
| **COMPETENZE DI RIFERIMENTO ATTESE8**  in relazione alle UdA di riferimento | **CONOSCENZE ACQUISITE** | **ABILITÀ ACQUISITE** | Aula o laboratorio | Stage/tirocinio nei PCTO, ovvero  apprendistato | Livello QNQ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Firma del Legale Rappresentante**

*(dirigente scolastico o coordinatore delle attività educative e didattiche della scuola paritaria)*

***LEGENDA***

* **Il presente Certificato di competenze è rilasciato, a richiesta dell’interessato, per le finalità previste dall’articolo 1, comma 2, del decreto del Ministro dell’istruzione del 24 agosto 2021, n. 267.**
  1. *Indicare il* ***codice ATECO*** *dell’attività economica cui fa riferimento il percorso formativo declinato dall’istituzione scolastica in relazione all’indirizzo di studio, eventualmente esplicitato a livello di sezione e divisione.*
  2. *Indicare il Settore Economico Professionale correlato al profilo di uscita dell’indirizzo di studio e al percorso formativo.*
  3. *Indicare il periodo, espresso in mese/anno di avvio e mese/anno di conclusione del percorso di apprendimento o frazione dello stesso, anche per passaggio ad altro sistema formativo.*
  4. *Indicare l’ultima annualità di percorso frequentata e superata con successo.*
  5. *Riportare nei riquadri gli enunciati sintetici dei risultati di apprendimento in termini di* ***competenze****, ovvero* ***abilità e conoscenze*** *effettivamente e complessivamente acquisite dalla studentessa e dallo studente, facendo riferimento ai traguardi intermedi declinati nel curricolo di classe e nel curricolo personalizzato, coerenti con i traguardi intermedi indicati nelle Linee guida, sia per l’Area generale, sia per l’Area di indirizzo e con i risultati di apprendimento riportati negli Allegati 1 e 2 del decreto interministeriale 24 maggio 2018, n. 92.*
  6. *Da compilare nel caso di* ***raggiungimento della competenza nella sua interezza****.*
  7. *Indicare il contesto prevalente in cui la studentessa/lo studente ha acquisito le competenze di riferimento indicate e il livello QNQ corrispondente (Allegato 1, Tabella A del decreto 8 gennaio 2018).*
  8. *Da compilare nel caso di* ***acquisizione di elementi di competenza*** *(abilità e conoscenze)* ***e non della competenza nella sua interezza****. In questo caso inserire nel campo l’enunciato della competenza/competenze cui si riferiscono gli elementi acquisiti.*
  9. *Indicare il contesto prevalente in cui la studentessa/ lo studente ha acquisito le conoscenze e/o le abilità indicate e il livello QNQ corrispondente (decreto 8 gennaio 2018).*

GLOSSARIO

* + - **COMPETENZA:** comprovata **capacità di utilizzare**, in situazioni di lavoro, di studio o nello sviluppo professionale e personale, **un insieme strutturato di conoscenze e di abilità acquisite** nei diversi contesti di apprendimento formale, non formale o informale.
    - **APPRENDIMENTO FORMALE**: apprendimento che si attua nel sistema di istruzione e formazione (in aula, laboratorio, in attuazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per lOrientamento - PCTO, in apprendistato )
    - **APPRENDIMENTO NON FORMALE**: apprendimento ***caratterizzato da una scelta intenzionale della persona***, che si realizza al di fuori dei sistemi sopracitati, in ogni organismo che persegua scopi educativi e formativi, anche del volontariato, del servizio civile nazionale e del privato sociale e nelle imprese.
    - **APPRENDIMENTO INFORMALE:** apprendimento che, ***anche a prescindere da una scelta intenzionale* della persona** si realizza nello svolgimento di attività nelle situazioni di vita quotidiana e nelle interazioni che in essa hanno luogo, nell'ambito del contesto di lavoro, familiare e del tempo libero.